

**INSTITUȚIA PUBLICĂ „AGENȚIA SERVICII PUBLICE”**

**APROBAT**

**la ședința Consiliului ASP**

**Proces-verbal nr. 1**

**din 25 februarie 2021**

**Planul de activitate  
al Instituției Publice „Agenția Servicii Publice”  
pentru anul 2021**

**COORDONAT:**

**Director al Agenției Servicii Publice**

\_\_\_\_\_ **Vladislav ZARA**

„\_\_\_” \_\_\_\_\_ **2021**

**Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”  
Republica Moldova, MD-2012, mun.Chișinău, str.Pușkin, nr.42**

**Planul de activitate  
al Instituției Publice „Agenția Servicii Publice”  
pentru anul 2021**

Nr. d/o	Obiective/ acțiuni	Termen de executare	Executanți	Indicatori măsurabili de monitorizare	Temei includere
1	2	3	4	6	7
<b>I. ÎNREGISTRAREA ȘI EVIDENȚA POPULAȚIEI</b>					
1.	Elaborarea proiectului de lege cu privire la aprobarea modificărilor ce se operează în Legea nr. 273/1994 privind actele de identitate din sistemul național de pașapoarte în contextul modificărilor operate la Legea nr.140/2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți referitoare la împuternicirile de reprezentare a minorilor	<b>Semestrul I</b>	<b>DÎEP DGJRUOI</b>	Proiectul legii elaborat și înaintat Ministerului Afacerilor Interne, spre promovare	Legea nr.112/2020 Scr.DÎEP nr.02/11317 24.11.2020
2.	Modificarea Instrucțiunilor privind eliberarea buletinelor de identitate și evidența cetățenilor Republicii Moldova, aprobate prin Ordinul ASP nr.888 din 28.12.2018	<b>Semestrul II</b>	<b>DÎEP DGJRUOI</b>	Instrucțiuni modificate	Hotărârea Guvernului nr.125/2013 Scr.DÎEP nr.02/11317 24.11.2020
3.	Expunerea într-o formulare nouă a Regulamentului privind eliberarea pașaportului diplomatic și pașaportului de serviciu, aprobat prin Ordinul comun MTIC și MAEIE nr.572-b-80/51 din 03.06.2015 și elaborarea proiectului ordinului comun al ASP și MAEIE în acest sens	<b>Semestrul I</b>	<b>DÎEP DMSP DGJRUOI</b>	Regulament aprobat prin ordinul comun al ASP/MAEIE	Legea nr.273/1994 Scr.DÎEP nr.02/11317 24.11.2020
4	Cooperarea interinstituțională cu Secretariatul permanent al Comitetului Național pentru combaterea traficului de ființe umane prin participarea la Grupurile de lucru în domeniul traficului de ființe umane	<b>Pe parcursul anului</b> <i>(cu raport semestrial)</i>	<b>DÎEP</b>	Participare la Grupurile de lucru și ședințe interinstituționale	Hotărârea Guvernului nr. 472/2008 Scr.DÎEP nr.02/11317 24.11.2020
5.	Consolidarea cooperării cu Biroul migrație și azil al MAI în scopul realizării prevederilor Hotărârii Guvernului nr.634/2012 cu privire la aprobarea Listei indicatorilor și a Șablonului Profilului Migrațional Extins al Republicii Moldova	<b>Permanent</b> <i>(prezentarea informației până la 1 iunie)</i>	<b>DÎEP DT</b>	Informație prezentată MAI	Scr.DÎEP nr.02/11317 24.11.2020

1	2	3	4	6	7
6.	Extinderea spectrului de servicii publice naționale în vederea eliberării actelor de identitate, determinării apartenenței sau dobândirii cetățeniei Republicii Moldova pentru locuitorii din stânga Nistrului	<b>Permanent</b> ( <i>prezentarea informației trimestrial</i> )	<b>DÎEP DT</b>	Numărul de locuitori care au obținut acte de model național; servicii publice prestate calitativ și probleme soluționate	Hotărârea Guvernului nr.636/2019 Scr.DÎEP nr.02/11317 24.11.2020
7.	Revizuirea cadrului normativ și a actelor instituționale în materie de stare civilă, în contextul implementării proiectului „Modernizarea serviciilor guvernamentale” și în domeniul reingineriei unor servicii de stare civilă	<b>Semestrul II</b>	<b>DÎEP DGJRUOI</b>	Acte normative înaintate Ministerului Justiției, spre promovare	Hotărârea Guvernului nr.966/2016 Decizia Prim-ministrului nr.28/07.09.2020 Scr.DÎEP nr.02/11317 24.11.2020
8.	Reingineria serviciilor publice în domeniul stării civile	<b>Conform termenelor prevăzute în Acord</b>	<b>DÎEP DMSP DT DGJRUOI</b> ( <i>Grupul de lucru, conform Dispoziției D-6 din 21.01.2020</i> )	Procese privind optimizarea serviciilor elaborate. Model nou de prestare a serviciilor elaborate.	Acord de colaborare semnat între AGE și ASP din 13.01.2020 Decizia Prim-ministrului nr.28/07.09.2020
9.	Asigurarea procesului testării și pilotării a subsistemului „Acte de stare civilă” a SIA „Registru de stat a populației”	<b>Pe parcursul anului</b> ( <i>cu raport semestrial</i> )	<b>DÎEP DT</b>	Măsurile de testare și pilotare întreprinse.	Ordinul ASP nr.258 din 24.04.2019 Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
<b>II. ÎNREGISTRAREA ȘI LICENȚIEREA UNITĂȚILOR DE DREPT</b>					
10.	Aprobarea modelelor <i>TO BE</i> de prestare a serviciilor privind înregistrarea unităților de drept în cadrul proiectului „Modernizarea serviciilor guvernamentale”	<b>Trimestrul I</b>	<b>DÎLUD</b> Grupul de lucru, conform dispoziției D-6 din 21.01.2020	Modele aprobate	Decizia Prim – ministrului RM nr.28 din 07.09.2020
11.	Înaintarea propunerilor privind optimizarea prestării serviciilor de înregistrare și licențiere a unităților de drept în Centrele Multifuncționale	<b>Trimestrial</b>	<b>DÎLUD</b>	Propuneri înaintate	Pct.1.43.5, Hotărârea Guvernului nr.636/2019
12.	Înaintarea propunerilor privind modificarea Legii nr. 209/2016 privind deșeurile	<b>Trimestrul I</b>	<b>DÎLUD</b>	Propuneri înaintate	Legea 160/2011
13.	Digitizarea procesului de eliberare și gestionare a certificatelor internaționale de import, certificatelor utilizatorului final și certificatelor de verificare a livrării	<b>Trimestrul I</b>	<b>DÎLUD</b>	Proces digitalizat	Hotărârea Guvernului nr. 606/2002 Legea nr. 1163/2000

1	2	3	4	6	7
<b>III. DEZVOLTAREA CADASTRULUI BUNURILOR IMOBILE</b>					
14.	Implementarea Sistemului Informațional Automatizat de înregistrare a bunurilor imobile și drepturilor asupra lor ( <i>MOLDLIS</i> )	<b>Decembrie</b>	<b>DC DT</b>	(1) SIA pilotat în 2 SCT; (2) SIA implementat în toate SCT	Scr.DC nr.11-04/24925/2020 25.11.2020
15.	Asigurarea procesului testării și pilotării SIA „Cadastrul Bunurilor Imobile”(MoldLIS)	<b>Pe parcursul anului (cu raport semestrial)</b>	<b>DC DT</b>	Măsurile de testare și pilotare întreprinse	Ordinul ASP nr.256 din 26.12.2017 Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
16.	Implementarea Sistemului Informațional Automatizat al Registrului de stat al adreselor ( <i>ARIS</i> )	<b>Decembrie</b>	<b>DC DT</b>	SIA în exploatare de producere în cadrul DC	Scr.DC nr.11-04/24925/2020 25.11.2020
17.	Implementarea proiectului „Îmbunătățirea calității datelor din Registrul bunurilor imobile despre titularii de drepturi”	<b>Decembrie</b>	<b>DC</b>	Nr. titularilor de drepturi pentru care au fost corectate datele	Scr.DC nr.11-04/24925/2020 25.11.2020
18.	Implementarea proiectului „Îmbunătățirea datelor din SIA al Registrului bunurilor imobile prin contrapunerea datelor din registrul manual cu baza de date a Registrului bunurilor imobile”	<b>Decembrie</b>	<b>DC</b>	Nr. registrelor corectate	Scr.DC nr.11-04/24925/2020 25.11.2020
19.	Implementarea proiectului „Corectarea Registrului Bunurilor Imobile în urma redesenării încăperilor izolate locative”	<b>Decembrie</b>	<b>DC</b>	Nr. registrelor corectate	Scr.DC nr.11-04/24925/2020 25.11.2020
20.	Finalizarea scanării documentației cadastrale în 8 SCT ( <i>Anenii Noi, Briceni, Dondușeni, Edineț, Ocnîța, Florești, Soroca, Ialoveni</i> )	<b>Decembrie</b>	<b>DC</b>	15,7 mln. pagini scanate	Scr.DC nr.11-04/24925/2020 25.11.2020
21.	Inițierea scanării documentației cadastrale în 8 SCT	<b>Decembrie</b>	<b>DC</b>	6,0 mln.pagini scanate	Scr.DC nr.11-04/24925/2020 25.11.2020
22.	Înregistrarea primară masivă a bunurilor imobile proprietate privată și publică din localitățile raionului Ocnîța, Edineț	<b>Decembrie</b>	<b>DC</b>	36,3 mii bunuri imobile identificate și înregistrate	Scr.DC nr.11-04/24925/2020 25.11.2020
23.	Organizarea, monitorizarea și recepția lucrărilor cadastrale masive executate în localitățile raioanelor Briceni, Soroca, Bălți, Dondușeni, Florești	<b>Decembrie</b>	<b>DC</b>	Numărul de bunuri imobile recepționate	Scr.DC nr.11-04/24925/2020 25.11.2020
24.	Inițierea lucrărilor cadastrale masive în localitățile raioanelor: <i>Drochia, Rîșcani, Glodeni, Fălești, Șoldănești, Sîngerei, Rezina, Telenești, Orhei, Călărași, mun.Chișinău, Nisporeni, Strășeni, Ungheni, Anenii Noi, Criuleni, Dubăsari, Ialoveni</i>	<b>Decembrie</b>	<b>DC</b>	Numărul de contracte încheiate	Scr.DC nr.11-04/24925/2020 25.11.2020

1	2	3	4	6	7
25.	Reevaluarea bunurilor imobile cu destinație locativă amplasate în localitățile urbane ( <i>apartamente, case de locuit individuale, case sezoniere</i> )	<b>Decembrie</b>	<b>DC</b>	615 mii bunuri imobile reevaluate	Scr.DC nr.11-04/24925/2020 25.11.2020
26.	Dezvoltarea și implementarea procedurii de deservire a cetățenilor prin intermediul „Oficiului Mobil”	<b>Septembrie</b>	<b>DC</b>	Procedură operațională implementată în SCT	Cerință conform art.1293 al Codului Civil. Scr.DC nr.11-04/24925/2020 25.11.2020
27.	Desfășurarea instruirii inginerilor cadastrali din cadrul SCT în domeniul executării lucrărilor cadastrale la nivel de teren, construcții și lucrărilor de formare	<b>Iunie Decembrie</b>	<b>DC</b>	Min.2 instruiți desfășurate	Scr.DC nr.11-04/24925/2020 25.11.2020
28.	Desfășurarea instruirii registratorilor SCT pe procedurile de înregistrare a bunurilor imobile și drepturilor asupra lor	<b>Iunie Decembrie</b>	<b>DC</b>	Min. 2 instruiți desfășurate	Scr.DC nr.11-04/24925/2020 25.11.2020
29.	Dezvoltarea aplicației de depunere a cererilor online pentru servicii cadastrale	<b>Decembrie</b>	<b>DC DT</b>	Min. 2 servicii noi disponibile online	Activități inițiate în anul 2020. Prima etapă implementată din 02.11.2020. Scr.DC nr.11-04/24925/2020 25.11.2020
30.	Îmbunătățirea cadrului normativ din domeniul de competență ( <i>înregistrarea bunurilor imobile și drepturilor asupra lor; crearea sistemului de cadastru</i> )	<b>Decembrie</b>	<b>DC</b>	Numărul de acte normative pentru care au fost elaborate propuneri de modificare	Scr.DC nr.11-04/24925/2020 25.11.2020
<b>IV. ÎNMATRICULAREA MIJLOACELOR DE TRANSPORT ȘI CALIFICAREA CONDUCĂTORILOR AUTO</b>					
31.	Elaborarea proiectului hotărârii Guvernului <i>cu privire la aprobarea modificărilor și completărilor ce se operează în Hotărârea Guvernului nr.1047/1999, Hotărârea Guvernului nr.1010/1997 și Hotărârea Guvernului nr.1049/2001.</i>	<b>Semestrul II</b>	<b>DÎMTCCA DGJRUOI</b>	Proiect elaborat și expediat pentru avizare.	Scr.DÎMT și CCA nr.03/10543 04.12.2020
32.	Elaborarea proiectului ordinului ASP <i>cu privire la modificarea Instrucțiunilor privind modalitatea înmatriculării vehiculelor, comandarea și eliberarea plăcilor de înmatriculare, aplicarea interdicțiilor și a marcajului convențional, aprobate prin Ordinul ASP nr.607 din 21.09.2018</i>	<b>Semestrul II</b>	<b>DÎMTCCA DGJRUOI DT DMSP</b>	Ordin aprobat	Scr.DÎMT și CCA nr.03/10543 04.12.2020
33.	Reevaluarea procedurii de marcare convențională și identificare a vehiculelor cu înaintarea propunerilor de optimizare a acesteia	<b>Semestrul II</b>	<b>DÎMTCCA</b>	Propuneri înaintate	Scr.DÎMT și CCA nr.03/10543 04.12.2020

1	2	3	4	6	7
34.	Dezvoltarea SIA „Înregistrarea corpului de conducători auto”, conform sarcinilor prezentate de către DÎMT CCA	<b>Pe parcursul anului</b> <i>(cu raport semestrial)</i>	<b>DÎMTCCA DT</b>	Soft elaborat și pus în aplicare	Scr.DÎMT și CCA nr.03/10543 04.12.2020
35.	Organizarea cu corpul de examinatori din cadrul subdiviziunilor competente ale DÎMT CCA, în vederea obținerii permisului de conducere, a seminarelor instructiv metodice, în contextul modificărilor operate prin Hotărârea Guvernului nr.162/2020 în Hotărârea Guvernului nr.1452/2007, precum și modificărilor operate prin Ordinul ASP nr.455 din 07.09.2020 în Instrucțiunile privind desfășurarea examenului și condițiile de obținere a permisului de conducere	<b>Semestrul I</b>	<b>DÎMTCCA</b>	Seminare petrecute cu corpul de examinatori	Scr.DÎMT și CCA nr.03/10543 04.12.2020
36.	Participarea sub egida MAEIE și MAI în cadrul procesului de negocieri prin schimb de note asupra proiectelor Acordurilor de conversiune a permiselor de conducere ale Republicii Moldova în permise de conducere eliberate de către autoritățile altor state	<b>Semestrul II</b>	<b>DÎMTCCA DGJRUOI</b>	Acorduri de conversiune semnate de Guvern	Scr.DÎMT și CCA nr.03/10543 04.12.2020
37.	Organizarea pregătirii și calificării profesionale a angajaților DÎMT CCA, implicați în procesul de examinare și documentare a conducătorilor de vehicule, în cadrul unor cursuri, de formare externă, inițială sau continuă, ca examinator, după programe aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, prin transpunerea prevederilor Anexei IV la Directiva Parlamentului și Consiliului Uniunii Europene nr.2006/126/CE din 20.12.2006 privind permisul de conducere	<b>Pe parcursul anului</b> <i>(cu raport semestrial)</i>	<b>DÎMTCCA</b>	Numărul angajaților instruiți și documentați cu adeverințe de competență profesională, ca examinator.	Pct.1, alin.4 din Hotărârea Guvernului nr.123/2008
38.	Definitivarea și promovarea conceptului sistemului informațional „Registrul de stat al vehiculelor”	<b>Decembrie</b>	<b>DÎMTCCA DT DGJRUOI</b>	Proiect definitivat și înaintat spre promovare	Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020

1	2	3	4	6	7
39.	Implementarea platformei unice de programare la servicii. Achiziționarea și instalarea, conform planului de achiziții aprobat pentru anul 2021, a sistemului de reglementare electronică a fluxului de solicitanți „ <i>Rând electronic</i> ” ( <i>Qmatic</i> ) în centrele de examinare ale DÎMTCCA și în Secțiile de înmatriculare a vehiculelor din mun.Chișinău nr.6, nr.10 și nr.11	<b>Semestrul I</b>	<b>DÎMTCCA DMSP DT</b>	Servicii achiziționate/ SIA implementat	Hotărârea Guvernului nr.1047/1999 și deciziile din cadrul ședinței de lucru la Prim-ministrul RM din 24.01.2020; Ordinul ASP nr.474 din 11.09.2020 scr.DÎMTCCA nr.03/11016 18.12.2020 Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
40.	Promovarea, în continuare, în comun cu MAI a proiectului de aderare a RM la Tratatul cu privire la Sistemul european de informații privind vehiculele și permisele de conducere EUCARIS	<b>Trimestrul IV</b>	<b>DÎMTCCA DMSP DGJRUOI</b>	Declarația de aderare a RM remisă Deținătorului Tratatului „EUCARIS”	Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
<b>V. DEZVOLTAREA TEHNOLOGIILOR INFORMAȚIONALE. PRODUCEREA DOCUMENTELOR. SECURITATEA INFORMAȚIEI</b>					
<b>5.1. Dezvoltarea tehnologiilor informaționale</b>					
41.	Elaborarea Registrului sistemelor informaționale automatizate deținute de ASP	<b>Trimestrul I</b>	<b>DT</b>	Registru elaborat.	Planul de acțiuni privind implementarea recomandărilor de audit intern oferite în cadrul misiunii de audit, aprobat de directorul ASP la 31.07.2020 Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
42.	Realizarea activităților de migrare în platforma tehnologică guvernamentală comună ( <i>MCloud</i> ) a RI/SI de stat deținute de ASP, precum și transmiterea în administrarea Instituției Publice „Serviciul Tehnologie Informației și Securitate Cibernetică” a centrelor gestionate de ASP	<b>Conform prevederilor planului comun agreat cu STISC</b>	<b>DT</b>	SIA găzduite în MCloud	Hotărârea Guvernului nr.822/2020 Hotărârea Guvernului nr.823/2020 Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
43.	Integrarea sistemelor informaționale cu serviciul guvernamental de plăți electronice ( <i>MPay</i> ) în scopul asigurării utilizării acestuia la achitarea tuturor serviciilor publice prestate de ASP	<b>Semestrul I</b>	<b>DT DÎLUD</b>	SIA dezvoltat/ implementat	Hotărârea Guvernului nr.712/2020 Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020

1	2	3	4	6	7
44.	Dezvoltarea sistemelor informaționale în vederea asigurării implementării nomenclatorului serviciilor publice prestate de către ASP (după aprobarea HG)	<b>Conform termenilor Hotărârii Guvernului</b>	<b>DT DMSP DC DÎEP DÎMTCCA</b>	SIA dezvoltat/ implementat	Hotărârea Guvernului nr. 314/2017 cu modificările aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.262/2020 Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
45.	Implementarea SIA „Managementul documentelor”	<b>Pe parcursul anului (cu raport semestrial)</b>	<b>DT DGJOIRU</b>	SIA implementat	Ordinul ASP nr.254 din 24.12.2017 Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
46.	Dezvoltarea SIA „Înregistrarea corpului de conducători auto”, subsistemul „Evidența și eliberarea permiselor de conducere” și subsistemul „Evidența susținerii examenelor” în vederea realizării funcționalului de redobândire a dreptului de a conduce vehicule	<b>Semestrul I</b>	<b>DT DÎMTCCA</b>	SIA dezvoltat	Ordinul ASP nr.808 din 30.11.2018 Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
47.	Dezvoltarea SIA „Sisteme cadastrale”, subsistemul „BusinessCad”, versiunea 2.0”	<b>Septembrie</b>	<b>DT DC</b>	SIA dezvoltat	Ordinul ASP nr.380 din 24.06.2019 Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
48.	Elaborarea modulului „Înregistrarea cetățeanului Republicii Moldova la domiciliu/reședința temporară și radierea din evidență” a subsistemului „Evidența persoanelor” în cadrul SIA „Oficiu Web”	<b>Trimestrul III</b>	<b>DT DÎEP</b>	SIA dezvoltat	Ordinul ASP nr.754 din 26.12.2019 Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
49.	Dezvoltarea modulului „Evidența persoanelor pentru care a fost autorizată emigrarea” a subsistemului „Evidența persoanelor” din cadrul SIA „Oficiu WEB”	<b>Trimestrul I</b>	<b>DT DÎEP</b>	SIA dezvoltat	Ordinul ASP nr.371 din 31.07.2020 Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
50.	Adaptarea software-ului aferent înmatriculării mijloacelor de transport în vederea asigurării implementării serviciilor de eliberare a PÎ ce formează un cuvânt solicitat	<b>februarie</b>	<b>DT DÎMTCCA</b>	SIA dezvoltat	Ordinul ASP nr.632 din 12.11.2020 Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020



1	2	3	4	6	7
<b>5.2. Producerea documentelor. Tehnologii de protecție a documentelor. Securitate informațională</b>					
51.	Elaborarea propunerilor de modificare a „Instrucțiunilor privind utilizarea sistemului de recunoaștere facială și a cercetării fotografiei de portret în procesele de actualizare a Registrului de stat al populației și Registrului de stat al conducătorilor de vehicule”, aprobate prin Ordinul ASP nr. 862 din 20.12.2018	<b>Decembrie</b>	<b>DT</b>	Propuneri elaborate și prezentate spre coordonare și aprobare.	Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
52.	Întocmirea documentației de lucru în corespundere cu cerințele SM EN ISO/IEC 17025:2018 de efectuare a încercărilor documentelor de călătorie citite cu aparate prin metodele de încercare fizice stabilite în SM ISO/IEC 18745-1:2018 cu utilajul din dotare și prezentarea ei în Centrul Național de Acreditare pentru evaluarea conformității și acreditare	<b>Decembrie</b>	<b>DT</b>	Documentația de lucru întocmită și prezentată pentru evaluare	Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
53.	Înregistrarea SIA de prelucrare a datelor cu caracter personal la Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal	<b>Pe parcursul anului</b> <i>(cu raport semestrial)</i>	<b>DT</b> Subdiviziunile structurale implicate	SIA înregistrate	Legea nr.133 din 08.07.2011 Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
54.	Înlocuirea modulelor criptografice (HSM) care deservește procesele critice și autoritățile critice de certificare ale ASP	<b>Iulie</b>	<b>DT</b>	HSM cumpărat și instalat	Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
55.	Modernizarea Complexului protecție criptografică producere	<b>Noiembrie</b>	<b>DT</b>	Complex în exploatare	Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
56.	Executarea Planului de măsuri în vederea realizării recomandărilor auditului de securitate cibernetică efectuat în ASP de către Agenția de Governare Electronică cu privire la implementarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr.201/2017 privind aprobarea Cerințelor minime obligatorii de securitate cibernetică	<b>Pe parcursul anului</b> <i>(cu raport semestrial)</i>	<b>DT</b> <b>DMSP</b> <b>DS</b> <b>DGJRUOI</b>	Notă informativă privind executarea Planului	Ordinul ASP nr.300 din 01.07.2020 Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
57.	Participarea la implementarea Proiectului de înregistrare și evaluare funciară (Reglementare și acordare acces la resurse informaționale cadastrale. Asigurarea funcționării sigure cu sisteme informaționale cadastrale existente)	<b>Pe parcursul anului</b> <i>(cu raport semestrial)</i>	<b>DT</b> <b>DC</b>	Acces prezentat și controlul funcționării	Ordinul ASP nr.887 din 27.12.2018 Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020

1	2	3	4	6	7
58.	Administrarea certificatelor semnăturii electronice avansate calificată utilizate de către angajații Agenției Servicii Publice	<b>Pe parcursul anului</b> <i>(cu raport semestrial)</i>	<b>DT</b> Subdiviziunile structurale implicate	Certificate înregistrate	Contract dintre ASP și STISC Scr.DT nr.10-1153 03.12.2020
59.	Instruirea personalului implicat în procesul tehnologic nou de confecționare a documentelor	<b>Trimestrul IV</b>	<b>DT</b>	Numărul angajaților instruiți.	Scr.DT nr.10-1208 17.12.2020
60.	Efectuarea lucrărilor de modernizare și dezvoltare a Secției confecționare blanchete cu scopul sporirii posibilităților de tipar	<b>Trimestrul IV</b> nr.10-1208 17.12.2020	<b>DT</b>	Mijloace tehnice procurate	Scr.DT nr.10-1208 17.12.2020
61.	Analiza documentelor securizate ASP, produse și emise de ASP, cu pregătirea pentru crearea unui registru al documentelor securizate	<b>Decembrie</b>	<b>DT</b>	Notă informativă	Scr.DT nr.10-1208 17.12.2020
<b>VI. MANAGEMENTUL SERVICIILOR PUBLICE</b>					
62.	Punerea în aplicare a Nomenclatorului serviciilor prestate de către ASP și tarifelor acestora	<b>6 luni după publicarea HG cu privire la serviciile prestate de către ASP</b>	<b>DMSP DT</b> Subdiviziunile structurale prestatoare de servicii	Ordin aprobat, Clasificator aprobat, Sisteme actualizate	Pct. 1.18.1, Hotărârea Guvernului nr.636/2019 Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
63.	Evaluarea complexă a eficacității serviciilor prestate conform Standardului de firmă SF 37603221-053:2019 „Ciclul de viață al serviciului public”	<b>Semestrial</b>	<b>DMSP</b> Subdiviziunile structurale prestatoare de servicii	2 rapoarte aprobate	Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
64.	Elaborarea fișelor serviciilor prestate de către ASP și plasarea acestora pe portalul serviciilor publice servicii.gov.md conform nomenclatorului integrat al serviciilor publice administrative	<b>Trimestrul I</b>	<b>DMSP</b> Subdiviziunile structurale prestatori de servicii	77 fișe elaborate și plasate	HG nr.670 din 03.09.2020 Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
65.	Implementarea la ASP a Metodologiei de elaborare, implementare și evaluare a Cadrelor de performanță al prestatorilor de servicii publice, implicați în reingineria serviciilor publice, și centrelor universal de prestare a serviciilor publice	<b>Pe parcursul anului</b> <i>(cu raport semestrial)</i>	<b>DMSP</b> Subdiviziunile structurale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Unitatea de management al performanței creată;</li> <li>- Funcția de management al schimbării atribuită;</li> <li>- Indicatori de performanță pentru anul de gestiune identificați;</li> <li>- Documentația de proiect completată;</li> <li>- Sondajul cetățenilor efectuat;</li> <li>- Rapoartele de evaluare efectuate.</li> </ul>	Ordinul Cancelariei de Stat nr.598-A din 10.08.2020 Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020

1	2	3	4	6	7
66.	Implementarea la ASP a Metodologiei privind evaluarea capacităților instituționale ale prestatorilor de Servicii publice și elaborarea Planului de dezvoltare a capacităților	<b>Pe parcursul anului</b> (cu raport semestrial)	<b>DMSP</b> Subdiviziunile structurale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grup de lucru creat;</li> <li>- Funcția de management al schimbării atribuită;</li> <li>- Indicatori de capacitatea instituțională pentru anul de gestiune identificată;</li> <li>- Intervievarea și observarea în teren efectuată și rezultatele analizate;</li> <li>- Rapoartele de evaluare efectuate;</li> <li>- Plan de dezvoltare a capacităților instituționale elaborat.</li> </ul>	Ordinul Cancelariei de Stat nr.598-A din 10.08.2020 Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
67.	Elaborarea și aprobarea cerințelor funcționale față de sistemul informațional automatizat destinat Centrului de Apel	<b>Semestrul II</b>	<b>DMSP DT</b> Subdiviziunile structurale	Cerințe elaborate și aprobate	Ordin nr. 570 din 23.09.19 Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
68.	Inițierea lucrărilor de lansare a portalului serviciilor publice ASP <a href="http://www.e-services.md">www.e-services.md</a> în versiunea nouă	<b>Trimestrul II</b>	<b>DMSP DT</b>	Ordin și planul de inițiere a proiectului aprobat	Pct. 1.43.6 al Planului de acțiuni al Guvernului pentru anii 2020-2023 Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
69.	Finalizare lucrărilor privind trecerea la versiunea nouă a sistemului de management a conținutului paginii web: <a href="http://www.asp.gov.md">www.asp.gov.md</a> (CMS) Drupal 8. Transmiterea în bibliotecă tehnică a documentelor aferente, verificarea referințelor ( <i>link</i> ), elementelor de navigație și altor componente a paginii-web	<b>Semestrul I</b>	<b>DMSP</b>	Pagina web lansată pe platforma nouă	Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
70.	Elaborarea și aprobarea documentelor regulatorii cu privire la sistemul de reglementare electronică a fluxului de solicitanți „Rând electronic”	<b>Trimestrul I</b>	<b>DMSP</b>	Instrucțiuni, metodologii, ghiduri, regulamente aprobate	Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
71.	Efectuarea sondajului de opinie referitor la calitatea serviciilor prestate conform Standardului de firmă SF 37603221-042:2018 „Sistemul de management al calității. Monitorizarea satisfacției clienților”	<b>Pe parcursul anului</b> (cu raport semestrial)	<b>DMSP</b> Subdiviziunile structurale	Raport anual aprobat	Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020

1	2	3	4	6	7
72.	Elaborarea Raportului de analiză a sistemului de management integrat pentru anul 2020 și Programului de audit intern al sistemului de management integrat pentru anul 2021	<b>Trimestrul I</b>	<b>DMSP</b> Subdiviziunile structurale	Raport și Programul de audit intern aprobate	Ordinele ASP nr.341 din 28.05.2018 nr.741 din 17.12.2019 Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
73.	Organizarea efectuării Auditului de supraveghere ( <i>faza II „La fața locului”</i> ) a sistemelor de management al calității, securității informației și anti-mită în cadrul Agenției	<b>Trimestrul I</b>	<b>DMSP</b> Subdiviziunile structurale	100% executare a Planului audit de supraveghere a MRC.	Scrisoarea Asociației “Mișcarea Română pentru Calitate” nr.1073 din 15.10.2020, Acordul additional nr.1 la contractul nr.1505 din 27.09.2018; Planul de audit nr.1216-C,SI,AM din 21.09.2020 Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
74.	Organizarea efectuării Auditului de recertificare a sistemelor de management al calității, securității informației și anti-mită în cadrul Agenției	<b>Trimestrul III</b>	<b>DMSP</b> Subdiviziunile structurale	100% executare a Planului auditului de recertificare.	Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
75.	Elaborarea și adoptarea Amendamentului A4:2020 la SM 122:2014 „Vehicule rutiere. Plăci de înmatriculare pentru autovehicule și remorci” privind plăcile de înmatriculare neutre pentru remorcile și semiremorcile destinate autovehiculelor din regiunea transnistreană	<b>Trimestrul I</b>	<b>DMSP</b> <b>DÎMTCCA</b> <b>DGRUOI</b>	Amendamentul SM 122:2014 A4:2020 adoptat la ISM	Legea nr. 170 din 26.07.2018 Protocolul adițional semnat la 30.09.2020 care completează Decizia protocolară încheiată între Chișinău și Tiraspol la 24.04.2018 Solicitarea DÎMTCCA nr.03/9130 din 26.10.2020 Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020

1	2	3	4	6	7
76.	Autoevaluarea Sistemului de Control Intern Managerial (CIM) în cadrul ASP cu raportarea rezultatelor în adresa Ministerului Finanțelor și Cancelariei de Stat	<b>Trimestrul I</b>	<b>DMSP DAI</b> Subdiviziunile structurale	Pe suport de hârtie și electronic transmise MF: - Raportul anual CIM – 2 ex. - Declarația de răspundere managerială publicată pe pagina web a Agenției	Ordinul MF nr.4 din 09.01.2019 Decizia prim-ministrului RM nr.24 din 18.08.2020 Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
77.	Actualizarea Registrului consolidat al riscurilor aferente atingerii obiectivelor Agenției, inclusiv riscuri majore	<b>Trimestrul I</b>	<b>DMSP</b> Subdiviziunile structurale	Registrul riscurilor consolidat al ASP revizuit, aprobat și publicat	Ordinul MF nr.189 din 05.11.2020 Ordinul ASP nr.115 din 03.03.2020 Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
78.	Extinderea proiectului pilot privind delegarea competențelor de eliberare a documentelor de stare civilă perfectate de Serviciul stare civilă Rîșcani, mun. Chișinău, Serviciul stare civilă Ciocana, mun. Chișinău, Biroul eliberarea actelor din cadrul centrelor multifuncționale Chișinău 2 și Chișinău 3	<b>Trimestrul I</b>	<b>DMSP DÎEP</b>	- Proiect implementat în CM Chișinău 2 și CM Chișinău 3 - Eliberarea actelor SSC efectuată de BEA	Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
79.	Efectuarea evaluării proiectului pilot de delegare a competențelor de înmânare a actelor de identitate și a adeverințelor în cadrul CM Chișinău 2	<b>Trimestrul I</b>	<b>DMSP DÎEP</b>	Raport de evaluare elaborat și prezentat conducerii	Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
80.	Efectuarea analizei privind oportunitatea delegării competențelor de înmânare a actelor de identitate către BEA din cadrul centrelor multifuncționale din municipiul Chișinău și Bălți	<b>Trimestrul I</b>	<b>DMSP DÎEP</b>	Analiza efectuată cu recomandări	Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
81.	Lansarea proiectului de înmânare a permiselor de conducere naționale de către BEA în centrele multifuncționale din Basarabeasca, Cimișlia, Nisporeni și Râșcani	<b>Trimestrul II</b>	<b>DMSP DÎMTCCA</b>	Eliberarea permiselor de conducere de către BEA în CM Rîșcani, Cimișlia, Nisporeni.	Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
82.	Identificarea centrelor multifuncționale pasibile implementării proiectului de înmânare a permiselor de conducere naționale de către BEA	<b>Trimestrul IV</b>	<b>DMSP DÎMTCCA</b>	- CM identificate - Propuneri elaborate.	Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
83.	Participarea la etapa a III-a de creare a Back-office SSC în cadrul centrelor multifuncționale	<b>Trimestrul III</b>	<b>DMSP</b> Subdiviziunile structurale	Back-office SSC create în CM: Chișinău 3, Călărași, Taraclia, Donușeni, Ștefan Vodă, Edineț.	Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020

1	2	3	4	6	7
84.	Elaborarea cerințelor pentru crearea unei interfețe comune de utilizare a subsistemelor de eliberare a actelor la BEA	<b>Trimestrul IV</b>	<b>DMSP</b>	Cerințe elaborate și înaintate către DT.	Scr.DMSP nr.07-5647 26.11.2020
<b>VIII. DEZVOLTAREA ECONOMICO-FINANCIARĂ</b>					
85.	Elaborarea bugetului consolidat, inclusiv: a) bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2022; b) bugetul cheltuielilor salariale pentru anul 2022; c) bugetul achizițiilor de mărfuri și servicii pentru anul 2022; d) bugetul achizițiilor de imobilizări corporale, necorporale și lucrări capitale pentru anul 2022; e) bugetul fluxului mijloacelor bănești pentru anul 2022.	<b>Trimestrul IV</b>	<b>DGEF (DMB)</b>	Buget elaborat și prezentat în modul stabilit.	Scr.DGEF nr.06/672 25.11.2020
86.	Repartizarea lunară a veniturilor aprobate în Bugetul ASP pentru anul 2021, în spectrul categoriilor de servicii	<b>Ianuarie</b>	<b>DGEF (DMB)</b>	Bugetul de venituri repartizat	Scr.DGEF nr.06/728 22.12.2020
87.	Analiza executării bugetului ASP pe perioade de gestiune	<b>Trimestrial</b>	<b>DGEF (DMB)</b>	Raport întocmit și prezentat	Scr.DGEF nr.06/728 22.12.2020
88.	Analiza consumului și soldurilor stocurilor de materii prime și altor materiale pe perioade de gestiune	<b>Trimestrial</b>	<b>DGEF (DMB)</b>	Rapoarte întocmite și prezentate.	Scr.DGEF nr.06/672 25.11.2020
89.	Analiza rezultatelor activității economico-financiare a ASP	<b>Anual</b> (după întocmirea situațiilor financiare)	<b>DGEF (DMB)</b>	Rapoarte elaborate și prezentate.	Scr.DGEF nr.06/672 25.11.2020
90.	Înaintarea către Consiliul Agenției spre aprobare a Normelor interne privind modul de calcul a costului serviciilor	<b>Trimestrul I</b>	<b>DGEF (DMB)</b>	Proiectul Normelor înaintat Consiliului ASP	Scr.DGEF nr.06/672 25.11.2020
91.	Elaborarea sarcinii tehnice pentru dezvoltarea SIA 1C „Contabilitate” prin: - implementarea unui modul nou „Depozitare”; - elaborarea sarcinii tehnice pentru modul „Planificarea bugetului”, inclusiv: - submodulul venituri; - submodulul cheltuieli; - submodulul achiziții; - submodulul investiții; - submodulul salariul; - Raportul generalizator „Venituri și cheltuieli” - Raportul generalizator „Cash flow”. - executarea modificărilor în scopul perfecționării modulelor existente.	<b>Semestrul I</b>	<b>DGEF (DMB)</b>	Sarcina tehnica elaborata	

1	2	3	4	6	7
92.	Elaborarea regulamentului intern cu privire la elaborarea bugetului ASP	<b>Semestrul I</b>	<b>DGEF (DMB)</b>	Instrucțiune actualizată.	Scr.DGEF nr.06/721 21.12.2020
93.	Elaborarea regulamentului cu privire la restituirea plăților pentru serviciile neprestate	<b>Semestrul I</b>	<b>DGEF (DC)</b>	Regulament elaborat și aprobat	Scr.DGEF nr.06/672 25.11.2020
94.	Elaborarea regulamentului cu privire la răspunderea materială individuală deplină a salariaților	<b>Semestrul I</b>	<b>DGEF (DC)</b>	Regulament elaborat și aprobat.	Scr.DGEF nr.06/672 25.11.2020
95.	Elaborarea procedurii interne cu privire la efectuarea inventarierii patrimoniului ASP	<b>Semestrul I</b>	<b>DGEF (DC)</b>	Procedură elaborată și aprobată.	Scr.DGEF nr.06/672 25.11.2020
96.	Dezvoltarea Sistemului Informațional Automatizat (SIA) 1C Contabilitatea întru colaborarea cu cadrul legal (Hotărârea Guvernului nr.966/2020)	<b>Ianuarie-decembrie</b>	<b>DGEF (DC)</b>	SIA dezvoltat.	Scr.DGEF nr.06/672 25.11.2020
97.	Raportarea financiară: <i>Bilanțul contabil, Situații de profit și pierdere</i>	<b>Trimestrial</b>	<b>DGEF (DC)</b>	Rapoarte întocmite.	Scr.DGEF nr.06/672 25.11.2020
98.	Întocmirea situațiilor financiare, notei explicative la situațiile financiare ale anului 2020, prezentarea Consiliului Agenției și plasarea lor pe pagina web a ASP	<b>Aprilie</b>	<b>DGEF (DC)</b>	Situații financiare semnate, nota explicativă plasată pe pagina web.	Scr.DGEF nr.06/672 25.11.2020
99.	Elaborarea normelor metodice privind contabilitatea și calculația costurilor pentru anul 2022	<b>Decembrie</b>	<b>DGEF (DC)</b>	Norme metodice elaborate și aprobate.	Scr.DGEF nr.06/672 25.11.2020
100.	Elaborarea politicii de contabilitate a instituției pentru anul 2022	<b>Decembrie</b>	<b>DGEF (DC)</b>	Politică elaborată și aprobată.	Scr.DGEF nr.06/672 25.11.2020
<b>IX. ACTIVITATEA JURIDICĂ, RESURSE UMANE ȘI ORGANIZARE INTERNĂ</b>					
<b>9.1. Activitatea juridică</b>					
101.	Generalizarea informației privind procesele judiciare, pe domeniile de competență ale ASP	<b>Semestrial</b>	<b>DGJRUOI</b>	Notă informativă privind procesele judiciare.	e-mail:
102.	Elaborarea, acordarea asistenței la elaborarea proiectelor de acte normative	<b>Pe parcursul anului</b> <i>(cu raport semestrial)</i>	<b>DGJRUOI</b> <b>Subdiviziunile structurale</b>	Proiecte elaborate.	e-mail:
<b>9.2. Resurse umane</b>					
103.	Instruirea și perfecționarea în domeniul securității și sănătății în muncă a conducătorilor locurilor de muncă și specialiștilor	<b>Pe parcursul anului</b> <i>(cu raport semestrial)</i>	<b>DGJRUOI</b>	250 angajați instruiți.	Art. 17 (7) din Legea securității și sănătății în muncă Scr.DRU nr.04/02-70 25.11.2020

1	2	3	4	6	7
104.	Evaluarea riscurilor profesionale	<b>Pe parcursul anului</b> <i>(cu raport semestrial)</i>	<b>DGJRUI</b>	359 locuri de muncă.	Art. 10 (3), art. 13 (a) din Legea securității și sănătății în muncă Scr.DRU nr.04/02-70 25.11.2020
105.	Organizarea cursurilor de formare profesională a angajaților Agenției Servicii Publice	<b>Conform planului separat</b>	<b>DGJRUI</b>	2900 angajați instruiți.	Scr.DRU nr.04/02/01-76 23.12.2020
<b>9.3. Organizare internă</b>					
106.	Întocmirea raportului privind rezultatele activității Agenției Servicii Publice, în baza informațiilor prezentate de subdiviziunile structurale	<b>Trimestrial</b>	<b>DGJRUI</b> Subdiviziunile structurale	Raport prezentat spre aprobare.	-
107.	Prezentarea raportului privind deplasările de serviciu efectuate de către angajații Agenției	<b>Trimestrial</b>	<b>DGJRUI</b> Subdiviziunile structurale	Raport prezentat conducerii Agenției spre aprobare	-
108.	Perfectarea notei informative privind executarea acțiunilor prevăzute în planurile de activitate ale Agenției Servicii Publice, precum și celor aprobate prin acte normative și legislative, ce țin de competența Agenției	<b>Trimestrial</b>	<b>DGJRUI</b>	Notă informativă prezentată conducerii Agenției.	-
109.	Elaborarea Raportului privind examinarea petițiilor și adresărilor cetățenilor în cadrul aparatului central și subdiviziunilor structurale ale Agenției, cât și audiența acestora pe probleme personale de către conducătorii instituției, conducătorii și specialiștii subdiviziunilor structurale	<b>Semestrial</b>	<b>DGJRUI</b>	Raport elaborat.	-
110.	Elaborarea proiectului Planului de activitate al Agenției pentru anul 2022	<b>Decembrie</b>	<b>DGJRUI</b>	Proiectul Planului prezentat spre aprobare Consiliului ASP	-
<b>X. ASIGURARE INFRASTRUCTURĂ ȘI LOGISTICĂ</b>					
111.	Elaborarea proiectului Planului anual de achiziții publice	<b>Semestrul II</b>	<b>DAIL</b>	Proiectul Planului elaborat și prezentat spre aprobare	Scr.DAIL nr.09/1814 24.11.2020
112.	Efectuarea lucrărilor de reparație a încăperilor etajului II al edificiului din str.C.Negraia, nr.2, or.Căinari <i>(pentru amplasarea SEAI Căinari)</i>	<b>Aprilie</b>	<b>DAIL</b>	Lucrări de reparație efectuate	Planul de achiziții publice al ASP pentru anul 2021



1	2	3	4	6	7
113.	Efectuarea lucrărilor de reparație a acoperișului și etajului II a edificiului CM Rîșcani din str.Ștefan cel Mare, nr.1, or.Rîșcani	Iunie	DAIL	Lucrări de reparații efectuate	Planul de achiziții publice al ASP pentru anul 2021
114.	Lucrări de reparații curente a acoperișului CM Briceni din str.Independenței, nr.21, or.Briceni (instalarea copertinelor)	Mai	DAIL	Lucrări de reparații curente a acoperișului efectuate.	Planul de achiziții publice al ASP pentru anul 2021
115.	Elaborarea documentelor necesare cu privire la transmiterea bunurilor imobile neutilizate, în adresa fondatorului (Cancelaria de Stat), inclusiv mijloacele fixe și materiale din aceste bunuri imobile	Permanent	DAIL	Documente elaborate și prezentate în adresa Cancelariei de Stat	Scr.DAIL nr.09/1814 24.11.2020
<b>XII. AUDIT INTERN</b>					
116.	Elaborarea și remiterea Planului strategic al Direcției audit intern din cadrul I.P., „Agenția Servicii Publice” pentru anii 2021-2023 în adresa Ministerului Finanțelor și Curții de Conturi	Ianuarie	DAI	Planul strategic al DAI pentru anii 2021-2023 elaborat și remis în adresa Ministerului Finanțelor și Curții de Conturi	În conformitate cu art.23 (2) lit g) al Legii 229/2010 Scr.DAI nr.12/153 11.11.2020
117.	Elaborarea și remiterea Planului de activitate a Direcției de audit intern pentru anul 2021 în adresa Ministerului Finanțelor și Curții de Conturi	Ianuarie	DAI	Planul anual de activitate a DAI pentru anul 2021 elaborat și remis în adresa Ministerului Finanțelor și Curții de Conturi	Art.23 (2) lit g) al Legii 229/2011 Scr.DAI nr.12/153 11.11.2020
118.	Elaborarea și remiterea în adresa Ministerului Finanțelor a Raportului privind activitatea de audit intern în sectorul public pentru anul 2020	Februarie	DAI	Raport elaborat și expediat în termen	Pct. 7 și 13 ale Ordinului MF nr. 176 din 26.12.2019 Scr.DAI nr.12/153 11.11.2020
119.	Asigurarea efectuării misiunilor de audit intern, conform planului de activitate a Direcției audit intern pentru anul 2021	Pe parcursul anului (cu raport semestrial)	DAI	Misiuni de audit intern efectuate	Art.17 al Legii 229/2010 Scr.DAI nr.12/153 11.11.2020

1	2	3	4	6	7
120.	Asigurarea executării acțiunilor privind monitorizarea implementării recomandărilor de audit intern	<b>Pe parcursul anului</b> <i>(cu raport semestrial)</i>	<b>DAI</b>	Note informative privind implementarea recomandărilor de audit întocmite	Art.23 (2) lit d) al Legii 229/2010 Scr.DAI nr.12/153 11.11.2020

**Abrevieri:**

- |                       |  |                   |   |
|-----------------------|--|-------------------|---|
| 1. <b>DÎEP</b>        | Departamentul înregistrare și evidență a populației  | 8. <b>DGEF</b>    | Direcția generală economico-financiară                          |
| 2. <b>DÎLUD</b>       | Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept                             | 9. <b>DGJRUOI</b> | Direcția generală juridică, resurse umane și organizare internă |
| 3. <b>DC</b>          | Departamentul cadastru   | 10. <b>DAIL</b>   | Direcția asigurare infrastructură și logistică                  |
| 4. <b>DÎMT și CCA</b> | Departamentul înmatriculare a mijloacelor de transport și calificare a conducătorilor auto | 11. <b>DS</b>     | Direcția securitate   |
| 5. <b>DT</b>          | Departamentul tehnologic   | 12. <b>DAI</b>    | Direcția audit intern   |
| 6. <b>DMSP</b>        | Departamentul management servicii publice  | 13. <b>DC</b>     | Direcția contabilitate  |
| 7. <b>DIPDCI</b>      | Departamentul Implementare a Programului de dobândire a cetățeniei prin investiție         | 14. <b>DMB</b>    | Direcția management prin bugete                                 |

**Notă:** În câmpul „Executanți” – primul din listă este executantul de bază, ceilalți sunt „Coexecutanți”. Executantul de bază prezintă în adresa Direcției organizare internă rapoarte privind executarea acțiunii planificate cu rezoluția conducerii Agenției.

**Direcția organizare internă**